



บัญชีแยกประเภท

บัญชีที่รวบรวมการบันทึกรายการค่าที่เกิดขึ้นไว้เป็นหมวดหมู่ หลังจากการบันทึกรายการค่าในสมุดรายวันทั่วไป เรียบร้อยแล้ว จัดเรียงลำดับบัญชีของกิจการ เช่น บัญชีเงินสด เป็นบัญชีที่รวบรวมรายการค่าที่เกี่ยวกับเงินสด บัญชีลูกหนี้ เป็นบัญชีที่รวบรวม รายการค่าที่เกี่ยวกับลูกหนี้ การบันทึกรายการในแต่ละบัญชี จะบันทึกไม่ปะปนกันเพื่อให้ตรงตามข้อเท็จจริง เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และ สะดวก ในการค้นหาหรือแก้ไขข้อผิดพลาด

ทุกครั้งที่มีการรายการค่าเกิดขึ้น จะทำให้สินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้เจ้าของ เปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลทำให้ฐานะทางการเงินของ กิจการ เปลี่ยนแปลง ถ้ากิจการจัดทำบัญชีทุกครั้งก็จำไม่สะดวกและเสียเวลา ดังนั้นกิจการจะบันทึกรายการค่าในสมุดบันทึกรายวันทั่วไปก่อน จากนั้นก็จะจำแนกรายการค่าออกเป็นหมวดหมู่ โดยผ่านรายการจากสมุดรายวันทั่วไปไปบัญชีแยกประเภท ตามหลักบัญชี ทำ ให้กิจการสามารถนำข้อมูลมาจัดทำงบการเงิน รายงานทางการเงินได้สะดวกและรวดเร็วดังนั้นความสำคัญของบัญชีแยกประเภท สรุปดังนี้

1. จำแนกรายการค่าออกเป็นหมวดหมู่
2. ค้นหาและแก้ไขข้อมูลได้ง่าย
3. ไม่ต้องจัดทำบัญชีทุกครั้งที่มีรายการค่าเกิดขึ้น
4. สะดวกในการหายอดคงเหลือและจัดทำงบและรายงานต่าง ๆ เช่น งบทดลอง กระจายทำการ เป็นต้น
5. ใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิง

การผ่านรายการ (Posting)

การนำรายการค่าที่บันทึกไว้ในสมุดขึ้นต้นไปบันทึกไว้ในบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง ตามลักษณะรายการค่าที่บันทึกไว้ในสมุด ขึ้นต้นเมื่อผ่านรายการเสร็จแล้วต้องอ้างอิงหน้าบัญชีของสมุดขึ้นต้นและเลขที่บัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ทราบว่ารายการเดบิตหรือ เครดิตที่บันทึกไว้ใน บัญชีแยกประเภทเป็นการผ่านรายการมาจากสมุดขึ้นต้นประเภทใด หน้าบัญชีใด และรายการในสมุดขึ้นต้นที่บันทึก ได้ผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทบัญชีใด และเลขที่บัญชีอะไร