

รับคืน, ลดหนี้
Credit Note

สารบัญ

ความหมายของเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	3
หน้าตาการบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	3
ลักษณะการบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	3
รายละเอียดสถานะเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	4
ขั้นตอนการบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	4
การยืนยันการเปลี่ยนสถานะเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	13
การมอบหมายเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	14
การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ไปยังเอกสารใบรับวางบิล	16
การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ไปยังเอกสารเตรียมจ่ายชำระ	17
การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ไปยังเอกสารจ่ายชำระหนี้	18
การเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารซื้อเชื่อ	19
การเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โยอ้างอิงเอกสารซื้อสด	21
การเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ	23
การดาวน์โหลด การพิมพ์และส่งอีเมลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้	25

* ผู้ใช้สามารถคลิกที่รายการสารบัญ เพื่อไปหน้าเอกสารดังกล่าวได้ทันที

ลดหนี้เจ้าหนี้ (Purchase Credit Note)

หมายถึง การบันทึกรายการส่งคืนสินค้า และลดหนี้จากการซื้อสินค้าหรือบริการเป็นเงินเชื่อ/เงินสด ส่งผลทำให้ยอดหนี้ลดลง

หน้าตาการบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

หน้าตาการบันทึกจะแบ่งข้อมูลออกเป็น 6 ส่วน คือ

- Basic Data คือ การบันทึกรายละเอียดข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ได้แก่ รหัสเจ้าหนี้ เลขที่เอกสาร วันที่เอกสาร และรายการเอกสาร เป็นต้น
- Detail คือ การบันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมของลูกค้า ได้แก่ ที่อยู่ออกบิล สถานที่ส่งของ รูปแบบการขนส่ง ผู้รับผิดชอบ แผนกงาน เป็นต้น
- VAT คือ การบันทึกรายละเอียด ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- Tab Post GL คือ การบันทึกการบัญชี ไปยังบัญชีแยกประเภท
- Note & Attachment คือ การบันทึกรายละเอียด คำอธิบายรายการ หมายเหตุ เงื่อนไขต่างๆ และแนบไฟล์เอกสารเพิ่มเติม
- Define Field คือ การบันทึกข้อมูลที่ใช้ได้สร้างฟอร์มกรอกข้อมูลเพิ่มเติมขึ้นมาด้วยตนเอง (Tab Define Field จะแสดงก็ต่อเมื่อมีการตั้งค่า Define Field เท่านั้น)

ลักษณะการบันทึกข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

การบันทึกรายการลดหนี้เจ้าหนี้ สามารถบันทึกได้ 2 รูปแบบ ได้แก่

- บันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยไม่ได้อ้างอิงเอกสารซื้อเชื่อ/ซื้อสด และเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ
- บันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ด้วยการอ้างอิงเอกสารซื้อเชื่อ/ซื้อสด และเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ

โปรแกรมดึงข้อมูลสำคัญ เช่น ชื่อเจ้าหนี้ รายการสินค้า ที่อยู่มาแสดงในเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้อัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถปรับปรุงข้อมูลให้สมบูรณ์ได้

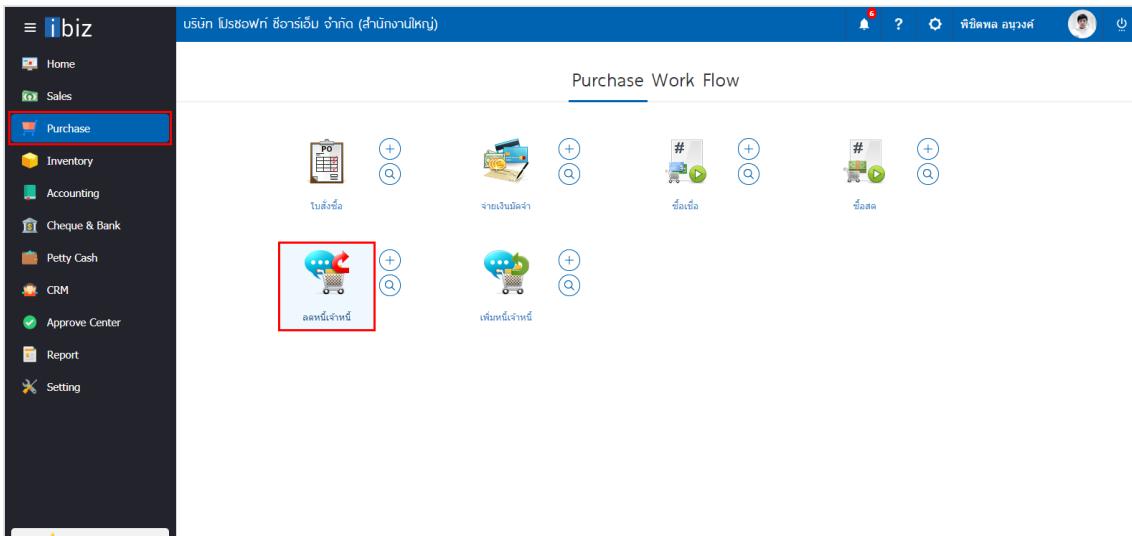
รายละเอียดสถานะเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

สถานะเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ มีทั้งหมด 5 สถานะ คือ

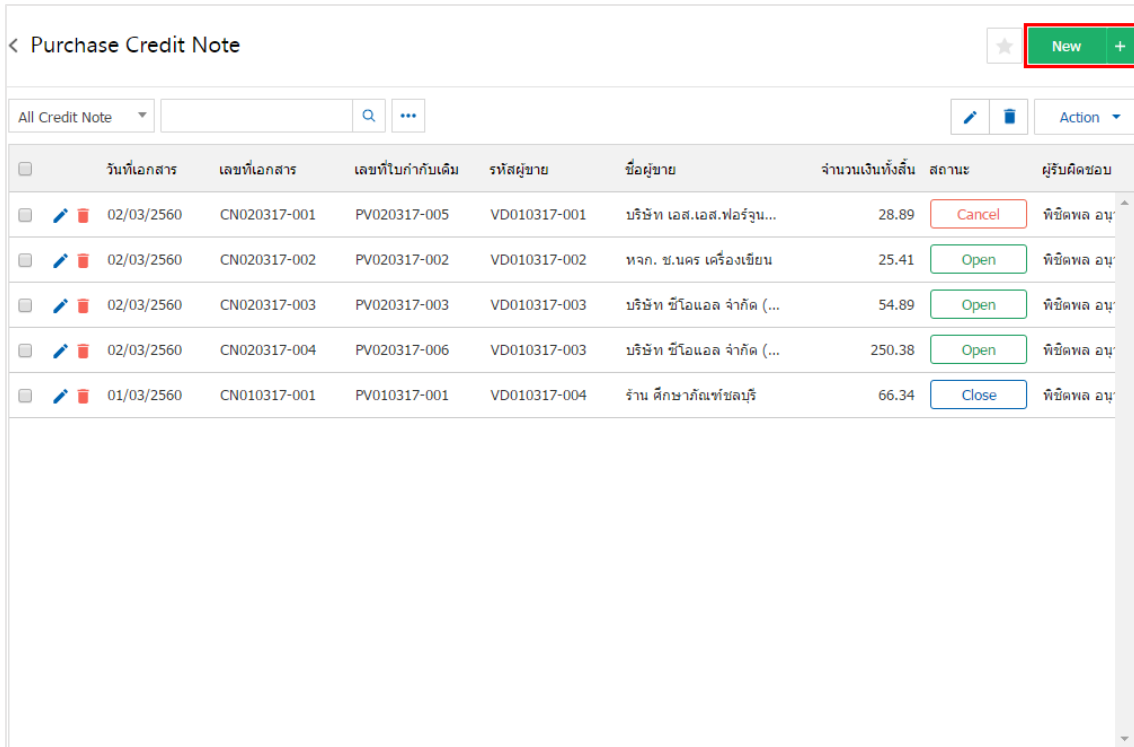
- **Draft** คือ เอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่มีการบันทึกร่างไว้ผู้ขายยังบันทึกไม่สมบูรณ์ ที่สามารถบันทึกเพิ่มเติมภายหลังได้
- **Open** คือ เอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่สร้างขึ้นใหม่ หรือเอกสารที่เปิดจากเอกสารซื้อเชื่อ/ซื้อสด ที่รอการนำไปใช้เอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ครั้งต่อไป
- **Partial** คือ เอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่มีการนำไปใช้บางส่วนเรียบร้อยแล้ว
- **Close** คือ เอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่นำไปอ้างอิงตัดยอดชำระลดหนี้เจ้าหนี้ จากการซื้อเชื่อ/ซื้อสดเรียบร้อยแล้ว
- **Cancel** คือ เอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่ถูกยกเลิก ไม่สามารถนำไปใช้งานได้อีก

ขั้นตอนการบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

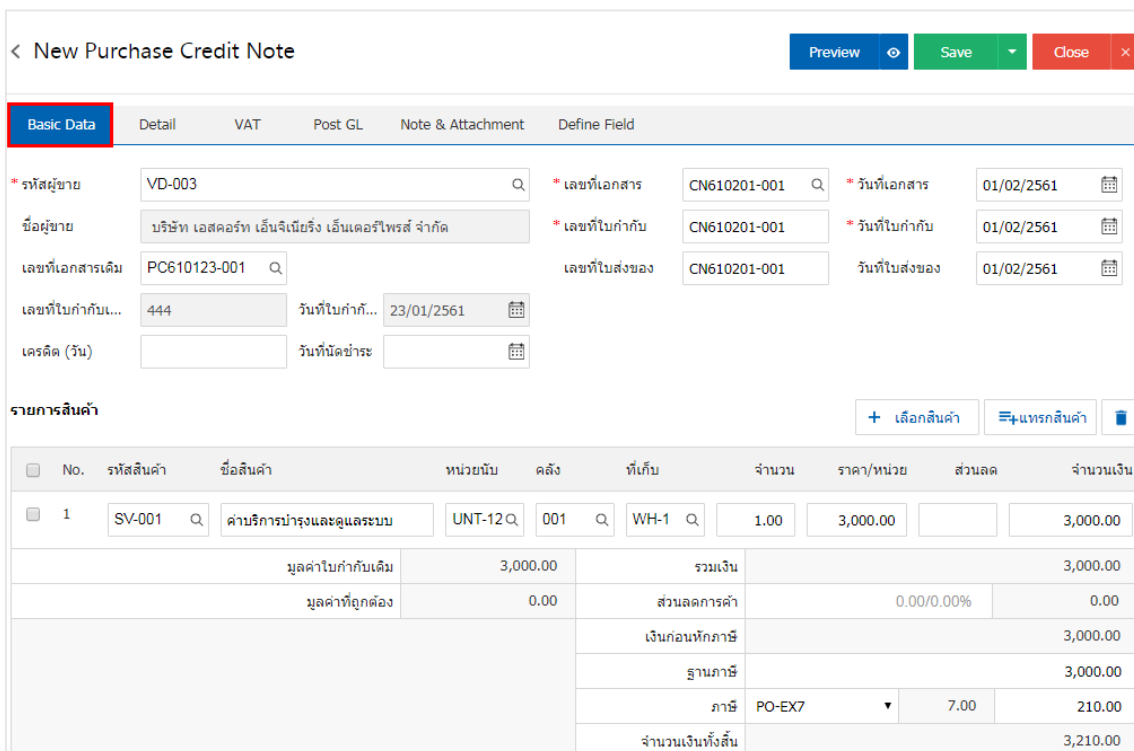
1. ผู้ใช้สามารถบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยกดเมนู “Purchase” > “ลดหนี้เจ้าหนี้” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการลดหนี้เจ้าหนี้ ผู้ใช้สามารถสร้างเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ใหม่ได้ โดยกดปุ่ม “New” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม ดังรูป



3. ใน Tab “Basic Data” คือ การบันทึกรายละเอียดข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ เช่น รหัสเจ้าหนี้ เลขที่เอกสาร วันที่เอกสาร เป็นต้น ผู้ใช้ควรทำการกรอกข้อมูลในฟอร์มที่มีเครื่องหมาย “ * ” ให้ครบถ้วน ดังรูป



4. ใน Tab รายการสินค้า ผู้ใช้สามารถเพิ่มสินค้าได้หลายรายการ โดยกดปุ่ม “+ เลือกสินค้า” ระบบจะแสดงรายการข้อมูลสินค้าทั้งหมด เช่น รหัสสินค้า ชื่อสินค้า หน่วยนับ ราคา/หน่วย เป็นต้น ให้ผู้ใช้เลือกรายการสินค้า ดังรูป

รายการสินค้า

No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	คลัง	ที่เก็บ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
กรุณากดปุ่ม "เลือกสินค้า" เพื่อเลือกสินค้าอย่างน้อย 1 รายการ									
		มูลค่าใบกำกับเดิม		3,000.00		รวมเงิน			0.00
		มูลค่าที่ถูกต้อง		0.00		ส่วนลดการค้า		0.00/0.00%	0.00
						เงินก่อนหักภาษี			0.00
						ฐานภาษี			0.00
						ภาษี	PO-EX7	7.00	0.00
						จำนวนเงินทั้งสิ้น			0.00

5. ระบบจะแสดงรายการข้อมูลสินค้าทั้งหมด เช่น รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ราคา/หน่วย เป็นต้น ดังรูป

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับหลัก	ราคา/หน่วย	หน่วยนับขาย	ประเภท	Sale5	
<input checked="" type="checkbox"/>	IC-001	CPU Socket AM...	ชิ้น	1,560.00	กล่อง	สินค้าทั่วไป	15
<input checked="" type="checkbox"/>	IC-002	CPU Socket LGA...	ชิ้น	1,500.00	ชิ้น	สินค้าทั่วไป	13
<input type="checkbox"/>	IC-003	CPU Socket AM...	ชิ้น	2,990.00	ชิ้น	สินค้าทั่วไป	13
<input type="checkbox"/>	IC-004	จอภาพ LED ACER	เครื่อง	2,200.00	เครื่อง	สินค้าทั่วไป	9
<input type="checkbox"/>	IC-005	จอภาพ LED SAM...	เครื่อง	2,300.00	เครื่อง	สินค้าทั่วไป	9
<input type="checkbox"/>	IC-007	MAINBOARD AS...	ชิ้น	1,490.00	ชิ้น	สินค้าทั่วไป	9
<input type="checkbox"/>	IC-008	MAINBOARD AS...	ชิ้น	2,200.00	ชิ้น	สินค้าทั่วไป	9
<input type="checkbox"/>	IC-018	ATX CASE DEEP...	เครื่อง	8,000.00	เครื่อง	สินค้าทั่วไป	9

*หมายเหตุ : ในกรณีที่สินค้ามีจำนวนมาก ผู้ใช้สามารถพิมพ์รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ชื่อหน่วยและข้อมูลอื่นๆ ในช่องรายการค้นหาได้

6. ผู้ใช้สามารถกำหนดคลังสินค้า ที่เก็บสินค้า จำนวนสินค้า และส่วนลดสำหรับสินค้าที่ต้องการส่งคืนลดหนี้ได้ ดังรูป

รายการสินค้า										
No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	คลัง	ที่เก็บ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน	
1	IC-001	CPU Socket AMD FM2	UNT-11	001	WH-1	1.00	18,720.00		18,720.00	
2	IC-002	CPU Socket LGA-1151	UNT-02	001	WH-1	1.00	1,500.00		1,500.00	

*หมายเหตุ : ในกรณีส่วนลดสินค้า ผู้ใช้สามารถกำหนดส่วนลดได้ 2 รูป คือ “แบบจำนวนเงิน” และ “แบบเปอร์เซ็นต์”

7. ผู้ใช้สามารถแทรกสินค้าระหว่างสินค้าขึ้นอื่นได้ โดยเลือกรายการสินค้า 1 รายการ จากนั้นกดปุ่ม “แทรกสินค้า” > “เลือกสินค้าที่ต้องการแทรกเพิ่ม” ระบบจะแสดงสินค้าที่เพิ่มตรงตำแหน่งด้านบนของรายการที่เลือก ดังรูป

รายการสินค้า										
No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	คลัง	ที่เก็บ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน	
1	IC-001	CPU Socket AMD FM2	UNT-11	001	WH-1	1.00	18,720.00		18,720.00	
2	IC-002	CPU Socket LGA-1151	UNT-02	001	WH-1	1.00	1,500.00		1,500.00	
3	IC-007	MAINBOARD ASROCK	UNT-02	001	WH-1	0.00	1,490.00		0.00	

8. ระบบจะรวมจำนวนเงินของราคาสินค้าทั้งหมดให้ในส่วนท้ายบิลด้านล่าง ผู้ใช้สามารถระบุส่วนลดการค้าได้ ทั้งรูปแบบจำนวนเงินและเปอร์เซ็นต์

รายการสินค้า											
No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	คลัง	ที่เก็บ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน		
1	IC-001	CPU Socket AMD FM2	UNT-11	001	WH-1	1.00	18,720.00		18,720.00		
2	IC-002	CPU Socket LGA-1151	UNT-02	001	WH-1	1.00	1,500.00		1,500.00		
3	IC-007	MAINBOARD ASROCK	UNT-02	001	WH-1	1.00	1,490.00		1,490.00		
มูลค่าใบกำกับเดิม			3,000.00		รวมเงิน				21,710.00		
มูลค่าที่ถูกต้อง			-16,539.00		ส่วนลดการค้า		10%		2,171.00		
							เงินก่อนหักภาษี		19,539.00		
							ฐานภาษี		19,539.00		
							ภาษี		PO-EX7	7.00	1,367.73
							จำนวนเงินทั้งสิ้น		20,906.73		

9. ผู้ใช้สามารถเลือกภาษีที่ปรากฏในท้ายเอกสาร โดยข้อมูลภาษีจะอ้างอิงข้อมูลตามที่ใช้ได้ทำการ “ตั้งค่าข้อมูลเจ้าหนี้” หรือ “ตั้งค่าข้อมูลภาษีซื้อ” ดังรูป

No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	คลัง	ที่เก็บ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	IC-001	CPU Socket AMD FM2	UNT-11	001	WH-1	1.00	18,720.00		18,720.00
2	IC-002	CPU Socket LGA-1151	UNT-02	001	WH-1	1.00	1,500.00		1,500.00
3	IC-007	MAINBOARD ASROCK	UNT-02	001	WH-1	1.00	1,490.00		1,490.00
มูลค่าใบกำกับเดิม			3,000.00	รวมเงิน					21,710.00
มูลค่าที่ถูกตัดออก			-16,539.00	ส่วนลดการค้า				10%	2,171.00
				เงินก่อนหักภาษี					19,539.00
				ฐานภาษี					19,539.00
				ภาษี				7.00	1,367.73
				จำนวนเงินทั้งสิ้น					20,906.73

10. ใน Tab “Detail” การบันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมของลูกค้า ได้แก่ ข้อมูลการออกเอกสาร ข้อมูลการขนส่ง ข้อมูลการซื้อ ข้อมูลการวางบิล จ่ายเงินและอื่นๆ โดยระบบจะอ้างอิงข้อมูลที่อยู่ของเจ้าหนี้ที่ผู้ใช้ได้มีการตั้งค่ารายละเอียดข้อมูลที่อยู่ของเจ้าหนี้ตั้งแต่ต้น ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนนี้ได้ รวมถึงกำหนดวิธีการขนส่ง ผู้รับผิดชอบ แผนกงานที่รับผิดชอบ และมีผลต่อสต็อก ผู้ใช้สามารถเลือกได้ว่าสินค้าที่คืนออกไปจะมีผลต่อสต็อกหรือไม่ ดังรูป

< New Purchase Credit Note Preview Save Close

Basic Data **Detail** VAT Post GL Note & Attachment Define Field

ข้อมูลการออกเอกสาร

ที่อยู่เอกสาร: 158/27-30 หมู่ 4 ต.ท่าศาลา อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี 15000 เลขที่ผู้เสียภาษี: 0165540000187 สาขา: สำนักงานใหญ่
เบอร์โทรศัพท์: 0-3661-5405 แฟกซ์: 0-3661-5405

ข้อมูลการขนส่ง

ที่อยู่รับของ: เลขที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์ริสอร์ท แขวงห้วยหมาก กรุงเทพมหานคร 10240 วิธีการขนส่ง: [ค้นหา]


ข้อมูลการซื้อ

* ผู้รับผิดชอบ: EMP170628-003 [ค้นหา] ทิชิตพล อนุวงศ์ Cost Center: [ค้นหา]
แผนกงาน: DEP-004 [ค้นหา] แผนกจัดซื้อ Internal Order: [ค้นหา]

ข้อมูลวางบิล จ่ายเงินและอื่นๆ



* รหัสเจ้าหนี้: VD-003 [ค้นหา] บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง เอ็นแอนด์ เทคโนโลยี จำกัด เหตุผลการลดหนี้: [ค้นหา]

มีผลต่อสต็อก: มีผล ไม่มีผล

11. ใน Tab “VAT” คือ การบันทึกรายละเอียดภาษีมูลค่าเพิ่ม ระบบจะแสดงรายละเอียดภาษีมูลค่าเพิ่ม ทันทึหลัก จากที่บันทึกข้อมูลแบบมีภาษี ผู้ใช้สามารถเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่มได้ โดยกดปุ่ม “ + ” เพื่อเพิ่มข้อมูล ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือ “  ” เพื่อทำการแก้ไข โดยระบบจะดึงข้อมูลที่ใช้ได้มีการตั้งค่าภาษีจาก “การตั้งค่าเจ้าหนี้” และ “การตั้งค่าภาษี” และระบบจะทำการคำนวณภาษีโดยอัตโนมัติ ดังรูป

New Purchase Credit Note Preview Save Close

Basic Data Detail **VAT** Post GL Note & Attachment Define Field

ภาษีมูลค่าเพิ่ม +  


<input checked="" type="checkbox"/>	เลขที่ใบกำกับ	วันที่ใบกำกับ	คำอธิบาย	ฐานภาษี	% ภาษี	เงินภาษี	% Claimed	ภาษีเฉลี่ย
<input checked="" type="checkbox"/>	CN610201-001	01/02/2561	ลดหนี้จาก บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง เอ็น...	19,539.00	7.00	1,367.73	90.00	1,230.96

1 - 1 Items From 1 Items

ฐานภาษี 19,539.00 เงินภาษี 1,367.73 ภาษีเฉลี่ย 1,230.96

Edit VAT ✕

* เลขที่ใบกำกับ CN610201-001

* วันที่ใบกำกับ 01/02/2561 

* คำอธิบาย ลดหนี้จาก บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด


* ฐานภาษี 19,539.00

* ภาษี PO-EX7 7.00

* เงินภาษี 1,367.73

* % Claimed 90.00 ใช้งานภาษีซื้อเฉลี่ย

* ภาษีเฉลี่ย 1,230.96

งวดที่ 2/2561 

ประเภท ยื่นปกติ * ครึ่งที่

OK Cancel

12. ใน Tab “Post GL” คือการบันทึกผ่านรายการ(Posting) ไปยังบัญชีแยกประเภท (General Ledger) ผู้ใช้สามารถ Post GL โดยกดปุ่ม “Simulated” ผู้ใช้สามารถเพิ่มเติมบัญชีได้ โดยกดปุ่ม “ + เลือกบัญชี” เพื่อเพิ่มข้อมูลบัญชี ผู้ใช้สามารถแก้ไขคำอธิบายได้ โดยกดปุ่ม “ Doc. Info”

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต	Cost Center	Internal Order	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	21200001	เจ้าหนี้การค้า-ในประเทศ	20,906.73	0.00				
2	51300004	ส่วนลดรับ	2,171.00	0.00				
3	11640003	ภาษีซื้อ	0.00	1,367.73				
4	51300001	ซื้อสินค้า	0.00	21,710.00				
รวมเงินทั้งสิ้น			23,077.73	23,077.73				

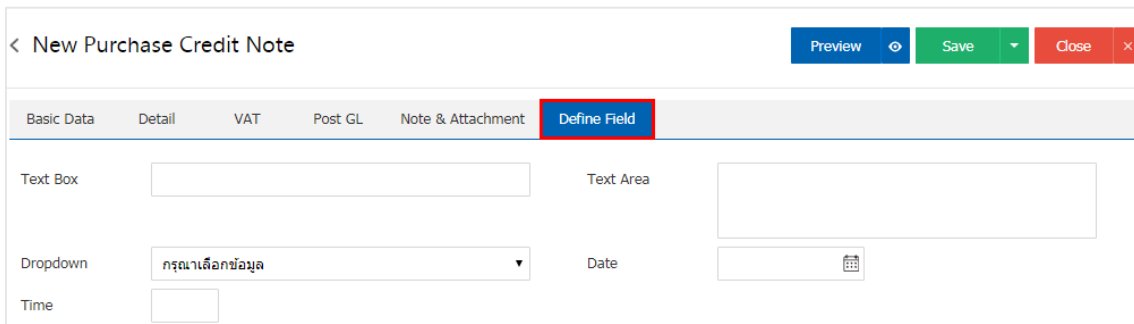
13. ใน Tab “Note & Attachment” คือ การระบุหมายเหตุท้ายบิล ผู้ใช้สามารถระบุหมายเหตุต่างๆ ที่ต้องการ โดยกดปุ่ม “ + ” > “ระบุรายละเอียดที่ต้องการ” > “✓ ตั้งเป็นหมายเหตุที่แสดงในท้ายฟอร์ม” ใช้ในกรณีที่หมายเหตุท้ายบิลมีมากกว่า 1 ขึ้นไป เพื่อนำมาแสดงในท้ายฟอร์ม > “✓” เพื่อเป็นการบันทึกข้อมูล ดังรูป

No	บันทึกเพิ่มเติม	แบบไฟล์
1	ส่งคืนเนื่องขาดสินค้าขาด	<input checked="" type="checkbox"/> ตั้งเป็นหมายเหตุที่แสดงในท้ายฟอร์ม

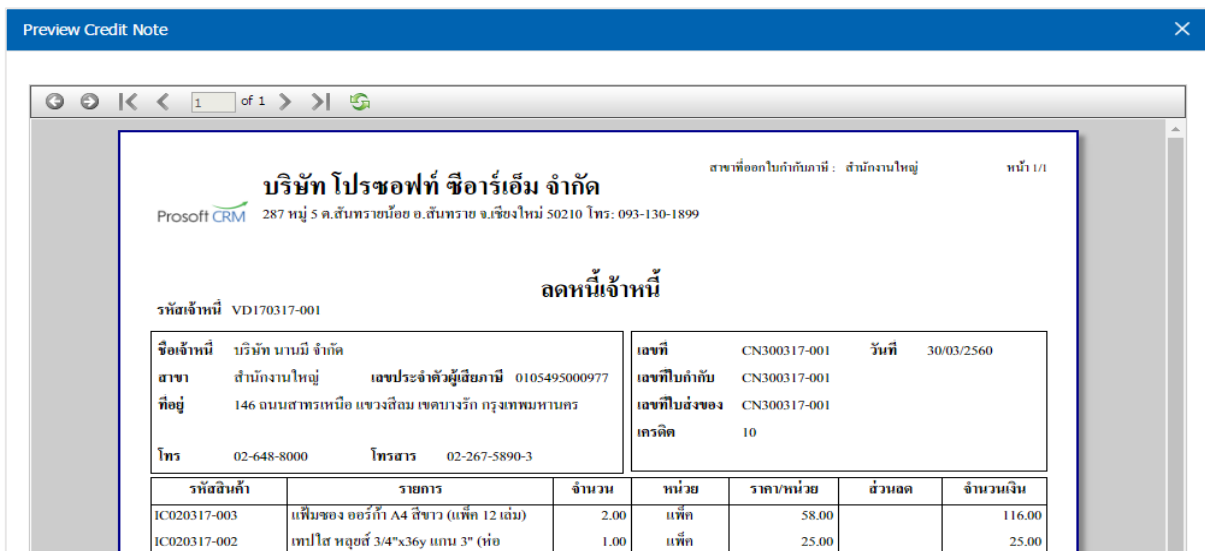
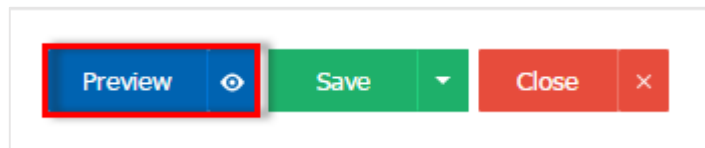
- * หมายเหตุ : สัญลักษณ์ “↑” และ “↓” คือ การเลื่อนข้อความขึ้น หรือลงตามที่ผู้ใช้ต้องการ
- * หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้ใช้มีเอกสารอื่นๆ เพื่อนำมาอ้างอิงในเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ผู้ใช้สามารถ “แนบไฟล์” เอกสารอื่นๆได้

14. ใน Tab “Define Field” คือ การบันทึกข้อมูลที่ใช้ได้สร้างฟอร์มกรอกข้อมูลเพิ่มเติมขึ้นมาด้วยตนเอง ซึ่ง Define Field จะมีทั้งหมด 5 รูปแบบ ได้แก่

- รูปแบบ Text Box คือ การแสดงข้อมูลรูปกล่องข้อความขนาดเล็ก ที่ผู้ใช้สามารถกรอกข้อมูลได้ไม่จำกัดจำนวนตัวอักษร และกรอกข้อมูลได้เพียงบรรทัดเดียวเท่านั้น
- รูปแบบ Text Area คือ การแสดงข้อมูลรูปแบบกล่องข้อความขนาดใหญ่ ที่ผู้ใช้สามารถกรอกข้อมูลได้ไม่จำกัดจำนวนตัวอักษร และกรอกข้อมูลได้หลายบรรทัด
- รูปแบบ Dropdown คือ การแสดงข้อมูลรูปแบบตัวเลือก ที่ผู้ใช้สามารถกำหนดข้อมูลตัวเลือกในเมนู “Setting” > “General” > “ENUM”
- รูปแบบ Date คือ การแสดงข้อมูลรูปแบบวัน เดือน ปี
- รูปแบบ Time คือ การแสดงข้อมูลรูปแบบเวลา

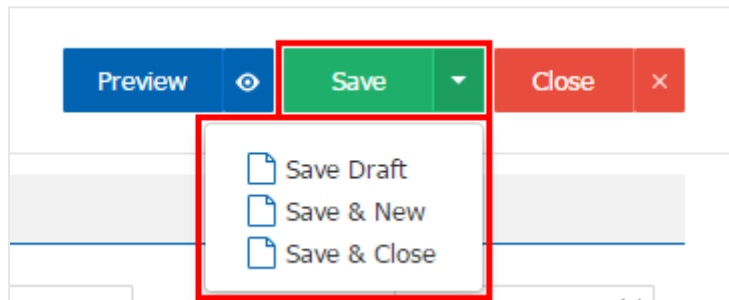


15. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม “Preview” ก่อนบันทึกเอกสารลงหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ ดังรูป



16. หลังจากผู้ใช้ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม “Save” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม เพื่อเป็นการบันทึกข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยการบันทึกข้อมูลสามารถแบ่งการบันทึกออกเป็น 4 รูปแบบ ดังนี้

- Save คือการบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ปกติ พร้อมแสดงข้อมูลที่มีการบันทึกเรียบร้อยแล้ว
- Save Draft คือการบันทึกแบบร่างเอกสาร เมื่อผู้ใช้บันทึกข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้เรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอการบันทึกเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้แบบร่างทันที
- Save & New คือการบันทึกพร้อมเปิดหน้าบันทึกข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ใหม่ เมื่อผู้ใช้บันทึกข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้เรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ใหม่ทันที
- Save & Close คือการบันทึกพร้อมย้อนกลับไปหน้ารายการลดหนี้เจ้าหนี้ เมื่อผู้ใช้บันทึกข้อมูลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้เรียบร้อยแล้ว ระบบจะย้อนกลับแสดงหน้าจอรายการลดหนี้เจ้าหนี้ทั้งหมดทันที



การยืนยันการเปลี่ยนสถานะเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

1. ผู้ใช้สามารถยืนยันเปลี่ยนสถานะเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ได้ โดยกดปุ่ม “เลือกรายการลดหนี้เจ้าหนี้ที่ต้องการเปลี่ยนสถานะ 1 รายการ” > “Action” > “Change Status” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปลี่ยนสถานะเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

เงื่อนไขการเปลี่ยนสถานะ มีทั้งหมด ดังนี้

- สถานะ **Open, Partial** เปลี่ยนเป็นสถานะ **Cancel**
- สถานะ **Close, Cancel** จะไม่สามารถเปลี่ยนสถานะจากเดิมได้ เนื่องจากเอกสารถูกปิด หรือ ถูกยกเลิกเรียบร้อยแล้ว

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับเดิม	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	สถานะ
30/03/2560	CN300317-001		VD170317-001	บริษัท นานมี จำกัด	228.23	Close
02/03/2560	CN020317-001	PV020317-005	VD010317-001	บริษัท เอส.เอส.ฟอรัจัน...	28.89	Cancel
02/03/2560	CN020317-002	PV020317-002	VD010317-002	หจก. ช.นคร เครื่องเขียน	25.41	Open

Change Status Confirmation
✕

ยืนยันการเปลี่ยนสถานะลดหนี้เจ้าหนี้

คุณต้องการเปลี่ยนสถานะลดหนี้เจ้าหนี้ เลขที่ CN020317-002

สถานะปัจจุบัน: **Open**

สถานะใหม่: Cancel

เหตุผล:

OK
Cancel

การมอบหมายเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

คือ การมอบหมายเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ในกรณีที่ผู้ใช้ต้องการมอบหมายเอกสารให้กับบุคคล, เจ้าหน้าที่ท่านอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบเอกสารหนี้เจ้าหนี้แทน ซึ่งมีการมอบหมายทั้งหมด 2 รูปแบบ ดังนี้

- Tab Employee คือ การมอบหมายเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ให้กับพนักงานในบริษัท หรือจากการตั้งค่าพนักงานที่เมนู “Setting” > “Company” > “พนักงาน”

- Tab Queue คือ การเรียงลำดับการส่งมอบหมายเอกสารหนี้เจ้าหนี้ให้กับพนักงานในคิวดังกล่าว หรือจากการตั้งค่าคิวที่เมนู “Setting” > “Company” > “คิว”

1. ให้ผู้ใช้ทำการเลือกรายการเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่ต้องการมอบหมายเอกสาร ดังรูป

< Purchase Credit Note ★ New +

All Credit Note Action ▾

<input type="checkbox"/>	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับเดิม	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ
<input type="checkbox"/>	15/01/2561	CN610115-002	PV610115-003	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจี...	20,030.40	Close	สุภาวดี กิบริ
<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2561	CN610115-001		VD-004	บริษัท ไอทีคอมเทค ค...	29,960.00	Open	ฉิระระ จิตรส
<input type="checkbox"/>	26/12/2560	CN601226-001	PV601226-002	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจี...	1,524.75	Close	สุภาวดี กิบริ
<input type="checkbox"/>	18/12/2560	CN601229-001	63449894	VD-007	บริษัท Hitachi eBworx...	1,594.30	Close	จุฑามาศ ไช
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-002	PV600716-025	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจี...	321.00	Close	ฉิระระ จิตรส:
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-010	PV600716-014	VD-006	KSOFT Enterprise Co...	2,140.00	Partial	Training 1

⏪ 1 ⏩ 20 Items per page 1 - 6 Items From 6 Items 🔄

2. จากนั้นให้ผู้ใช้กดปุ่ม “Action” > “Assign” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อยืนยันการมอบหมายเอกสารทั้งรูปแบบ Employee และ Queue ดังรูป

< CN610115-001
Info | History | Activity | Status : Open

Basic Data | Detail | VAT | Post GL | Note & Attachment | Define Field

* รหัสผู้ขาย: VD-004 * เลขที่เอกสาร: CN610115-001 2561

ชื่อผู้ขาย: บริษัท ไอทีคอมเทค คอนเน็ค จำกัด เลขที่ใบกำกับ: CN610115-001 2561

เลขที่เอกสารเดิม: เลขที่ใบส่งของ: CN610115-001 2561

เลขที่ใบกำกับ... วันที่ใบกำกับ... วันที่นัดชำระ

เครดิต (วัน) วันที่นัดชำระ

Assign Confirmation

Employee | Queue

รหัสนักงาน ชื่อพนักงาน ตำแหน่งงาน แผนกงาน

<input checked="" type="checkbox"/>	009	จุฑามาศ ไชยสาร	เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	แผนกจัดซื้อ
<input type="checkbox"/>	EMP170628-001	สุภาวดี ถีปรี	เจ้าหน้าที่บัญชี	แผนกบัญชี
<input type="checkbox"/>	EMP170628-002	สุภาพร อินคำเชื้อ	พนักงานขาย	แผนกพนักงานขาย
<input type="checkbox"/>	EMP170628-003	พิชิตพล อนุวงศ์	เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	แผนกจัดซื้อ
<input type="checkbox"/>	EMP600704-002	Demo Online	เจ้าหน้าที่บัญชี	แผนกบัญชี
<input type="checkbox"/>	EMP600711-001	Training 1	เจ้าหน้าที่บัญชี	แผนกบัญชี
<input type="checkbox"/>	EMP600711-002	Training 2	เจ้าหน้าที่บัญชี	แผนกบัญชี
<input type="checkbox"/>	EMP600711-003	Training 3	เจ้าหน้าที่บัญชี	แผนกบัญชี
<input type="checkbox"/>	EMP600711-004	Traininn 4	เจ้าหน้าที่บัญชี	แผนกบัญชี

1 2 20 Items per page 1 - 20 Items From 36 Items

Next Close

การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ไปยังเอกสารใบรับวางบิล

คือ การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ไปยังเอกสารใบรับวางบิลนั้นเป็นวิธีที่ช่วยลดระยะเวลาในการสร้างเอกสารใบรับวางบิลใหม่ และช่วยให้ข้อมูลกระบวนการขายมีความต่อเนื่องกัน โดยมีวิธีการอ้างอิง ดังนี้

1. ให้ผู้ใช้ทำการเลือกรายการเอกสารใบรับวางบิลที่มีสถานะ **Open**, **Approve**, **Partial** เท่านั้น ดังรูป

	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับเดิม	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ
<input type="checkbox"/>	15/01/2561	CN610115-002	PV610115-003	VD-003	บริษัท เลสเตอร์ เอ็นจิ...	20,030.40	Close	สกวาด์ ธิปริ
<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2561	CN610115-001	VD-004	บริษัท ไอทีคอมเทค ค...		29,960.00	Open	อิสระ จิตรส
<input type="checkbox"/>	26/12/2560	CN601226-001	PV601226-002	VD-003	บริษัท เลสเตอร์ เอ็นจิ...	1,524.75	Close	สกวาด์ ธิปริ
<input type="checkbox"/>	18/12/2560	CN601229-001	63449894	VD-007	บริษัท Hitachi eBworx...	1,594.30	Close	จัทมาศ ไช
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-002	PV600716-025	VD-003	บริษัท เลสเตอร์ เอ็นจิ...	321.00	Close	อิสระ จิตรส
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-010	PV600716-014	VD-006	KSOFT Enterprise Co....	2,140.00	Partial	Training 1

2. จากนั้นให้ผู้ใช้กดปุ่ม “Action” > “Create Bill Acceptance” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อยืนยันการสร้างเอกสารใบรับวางบิล ดังรูป

การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ไปยังเอกสารเตรียมจ่ายชำระ

คือ การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ไปยังเอกสารเตรียมจ่ายชำระ นั้นเป็นวิธีที่ช่วยลดระยะเวลาในการสร้างเอกสารเตรียมจ่ายชำระใหม่ และช่วยให้ข้อมูลกระบวนการซื้อมีความต่อเนื่องกัน โดยมีวิธีการอ้างอิง ดังนี้

1. ให้ผู้ใช้ทำการเลือกรายการเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่มีสถานะ **Open**, **Approve**, **Partial** เท่านั้น ดังรูป

	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับเดิม	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ
<input type="checkbox"/>	15/01/2561	CN610115-002	PV610115-003	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิ...	20,030.40	Close	สกวาด์ กิปร...
<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2561	CN610115-001	VD-004	บริษัท ไอทีคอมเทค ค...		29,960.00	Open	ฉิสระ จิตรส...
<input type="checkbox"/>	26/12/2560	CN601226-001	PV601226-002	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิ...	1,524.75	Close	สกวาด์ กิปร...
<input type="checkbox"/>	18/12/2560	CN601229-001	63449894	VD-007	บริษัท Hitachi eBworx...	1,594.30	Close	จัทมาศ ไช...
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-002	PV600716-025	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิ...	321.00	Close	ฉิสระ จิตรส...
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-010	PV600716-014	VD-006	KSOFT Enterprise Co...	2,140.00	Partial	Training 1

2. จากนั้นให้ผู้ใช้คลิกปุ่ม “Action” > “Create Pre-Payment” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อยืนยันการสร้างเอกสารเตรียมจ่ายชำระ ดังรูป

การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ไปยังเอกสารจ่ายชำระหนี้

คือ การอ้างอิงเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ไปยังเอกสารจ่ายชำระหนี้ นั้นเป็นวิธีที่ช่วยลดระยะเวลาในการสร้างเอกสารจ่ายชำระหนี้ใหม่ และช่วยให้ข้อมูลกระบวนการซื้อมีความต่อเนื่องกัน โดยมีวิธีการอ้างอิง ดังนี้

1. ให้ผู้ใช้ทำการเลือกรายการเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ที่มีสถานะ **Open**, **Approve**, **Partial** เท่านั้น ดังรูป

	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับเดิม	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ
<input type="checkbox"/>	15/01/2561	CN610115-002	PV610115-003	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิ...	20,030.40	Close	สกวาด์ ถิปร...
<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2561	CN610115-001		VD-004	บริษัท ไอทีคอมเทค ค...	29,960.00	Open	ฉิสะระ จิตรส...
<input type="checkbox"/>	26/12/2560	CN601226-001	PV601226-002	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิ...	1,524.75	Close	สกวาด์ ถิปร...
<input type="checkbox"/>	18/12/2560	CN601229-001	63449894	VD-007	บริษัท Hitachi eBworx...	1,594.30	Close	จัทมาศ ไช...
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-002	PV600716-025	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิ...	321.00	Close	ฉิสะระ จิตรส...
<input type="checkbox"/>	16/07/2560	CN170716-010	PV600716-014	VD-006	KSOFT Enterprise Co...	2,140.00	Partial	Training 1

2. จากนั้นให้ผู้ใช้กดปุ่ม “Action” > “Create Payment” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อยืนยันการสร้างเอกสารจ่ายชำระหนี้ ดังรูป

Action Close X

Create Bill Acceptance
 Create Pre-Payment
Create Payment
 Copy
 Change Status
 Assign

Create Payment Confirmation

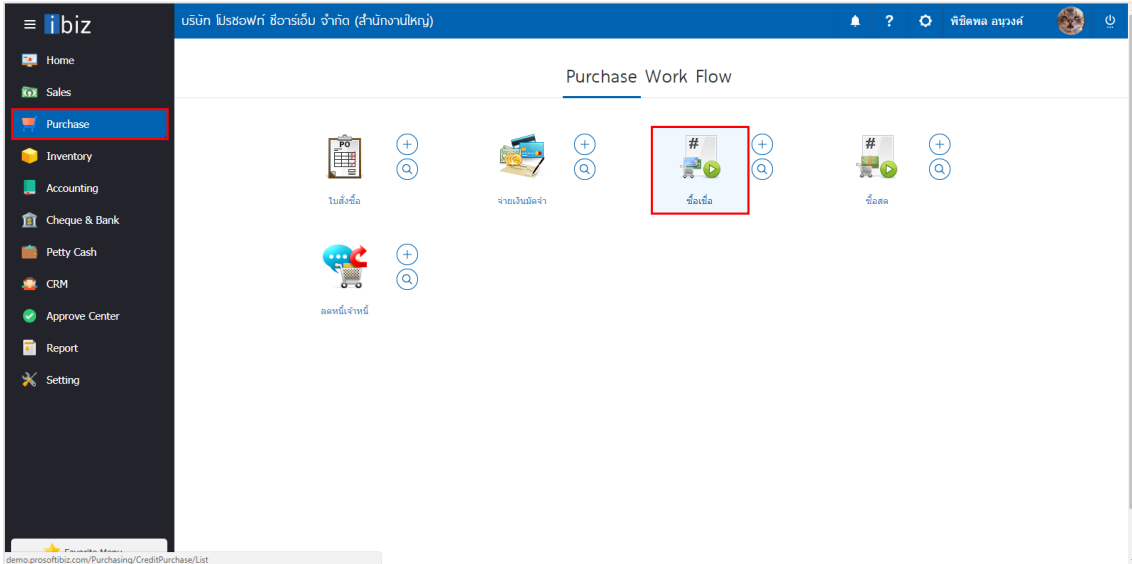
ยืนยันการสร้างเอกสารจ่ายชำระหนี้

คุณต้องการสร้างเอกสารจ่ายชำระหนี้ใช่หรือไม่

OK Cancel

การเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารซื้อเชื่อ

1. ผู้ใช้สามารถเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารซื้อเชื่อ โดยกดเมนู “Purchase” > “ซื้อเชื่อ” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการซื้อเชื่อ ผู้ใช้ต้องเลือกเอกสารซื้อเชื่อที่มีสถานะ “Open” “Partial” หรือ “Close” เท่านั้น ดังรูป

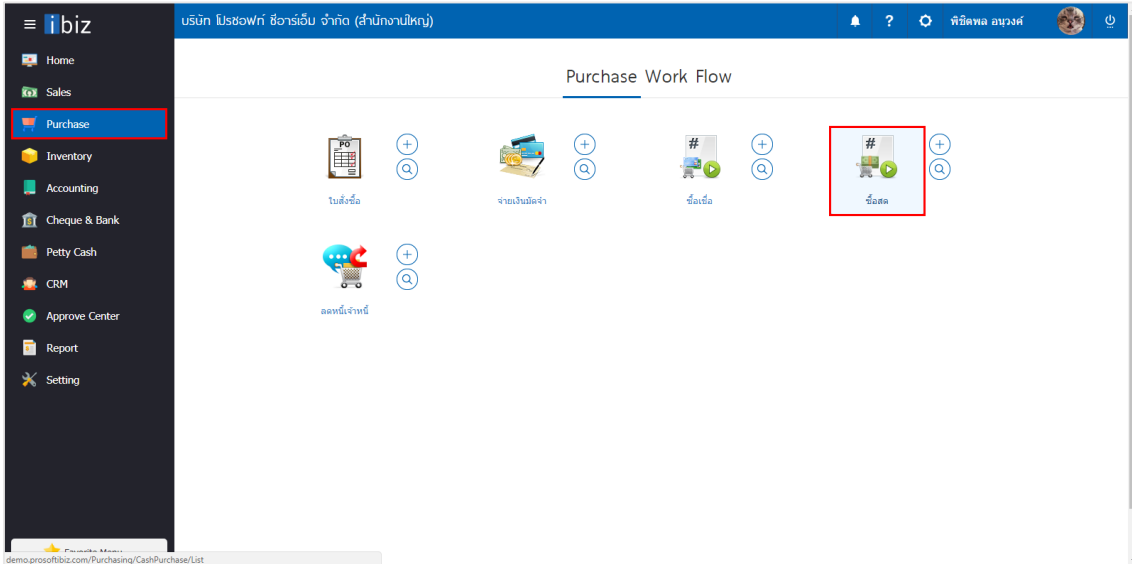
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงิน...	สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	ผู้รับ
23/01/2561	PV610123-001	555	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	187,200.00	Close	PO610123-001	Dem
22/01/2561	PV610122-001	PV610122-001	VD-004	บริษัท ไอทีคอมเทค คอนเน็ค...	31,886.00	Open	PO610122-001	จฬา
21/01/2561	PV610121-001	IV610121-001	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	273,600.00	Open	PO180121-001	อิสระ
21/01/2561	PV610121-002	1	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	20,030.40	Open		อิสระ
18/01/2561	PV610118-001	6212	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	51,381.40	Close		จฬา
15/01/2561	PV610115-001	698756	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	23,764.70	Close	PO180103-001	จฬา
15/01/2561	PV610115-003	PV610115-003	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	38,990.80	Close	PO180115-001	สุภา
01/01/2561	PV610115-002	PV610115-002	VD-004	บริษัท ไอทีคอมเทค คอนเน็ค...	29,960.00	Close		อิสระ
26/12/2560	PV601226-002	PV601226-002	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	9,118.01	Close	PO171226-001	สุภา
17/12/2560	PV601229-001	63449894	VD-007	บริษัท Hitachi eBworx (Ind...	76,042.76	Close	PRQSLครีนครีฟ...	จฬา
24/11/2560	PV601124-001	IV60110034	VD-003	บริษัท เอสคอร์ท เอ็นจิเนียริ่ง ...	50.00	Close		Dem
19/09/2560	PV600919-001		VT-003	เจ้าหน้าที่ขาย	126,481.50	Partial	PO600919-001	Trail

3. จากนั้นให้ผู้ใช้ กดปุ่ม “Action” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม แล้วเลือกคำสั่ง “Create Credit Note” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ดังรูป

The screenshot shows the software interface for a credit note entry. At the top, there is a header for 'PV610122-001' with a status of 'Open'. Below this is a table with columns for 'Basic Data', 'Detail', 'Deposit', 'VAT', 'Post GL', 'Note & Attachment', and 'Define Field'. The 'Basic Data' section contains fields for 'รหัสผู้ขาย' (VD-004), 'ชื่อผู้ขาย' (บริษัท ไอทีคอมเทค คอนเน็ค จำกัด), 'ใบส่งชื่ออ้างอิง' (PO610122-001), and 'เครดิต (วัน)'. The 'Detail' section contains fields for '* เลขที่เอกสาร' (PV610122-001), 'เลขที่ใบกำกับ' (PV610122-001), and 'เลขที่ใบส่งของ' (PV610122-001). An 'Action' dropdown menu is open, showing options like 'Create Bill Acceptance', 'Create Pre-Payment', 'Create Payment', 'Create Credit Note', 'Copy', 'Change Status', and 'Assign'. Below the main interface is a blue header for 'Open Credit Note Confirmation' with a close button. The main content area contains the text 'ยืนยันการสร้างลดหนี้เจ้าหนี้' and 'คุณต้องการสร้างลดหนี้เจ้าหนี้ใช่หรือไม่'. At the bottom right, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

การเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารซื้อสด

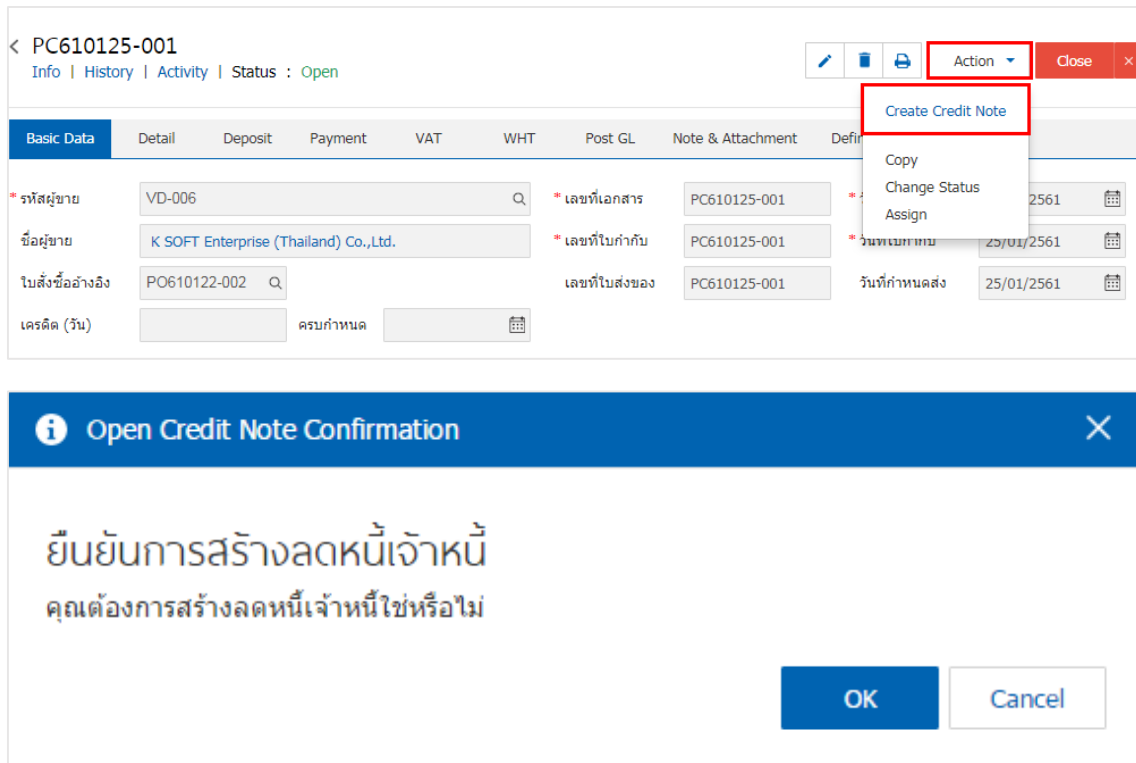
1. ผู้ใช้สามารถเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารซื้อสด โดยกดเมนู “Purchase” > “ซื้อสด” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการการซื้อสด ผู้ใช้ต้องเลือกเอกสารซื้อสดที่มีสถานะ “Open” เท่านั้น ดังรูป

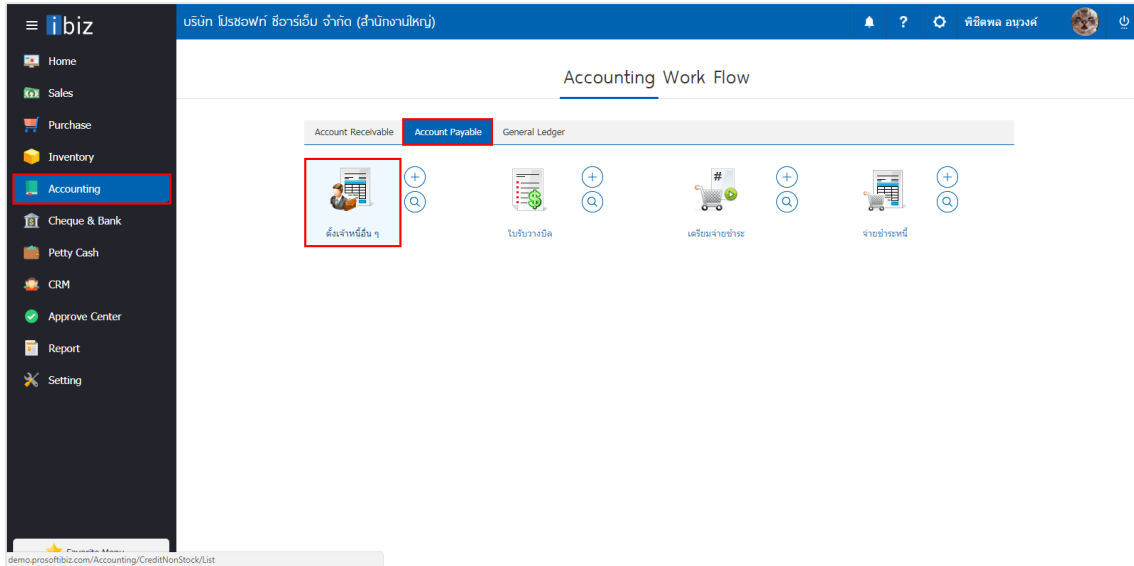
วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงิน	สถานะ	เลขที่ใบส่งของ	ผู้รับผิดชอบ
25/01/2561	PC610125-001	PC610125-001	VD-006	K SOFT Ente...	53,581.32	Open	PO610122-002	จุฑามาศ ไชย...
23/01/2561	PC610123-001	444	VD-003	บริษัท เลสค...	3,210.00	Open		Demo Online
17/01/2561	PC610117-001	1593669	VD-003	บริษัท เลสค...	9,118.01	Open	PRQSLครินคริ...	จุฑามาศ ไชย...
13/01/2561	PC610113-001	PC610113-001	VD-012	ทก. พูนทอง...	32,089.30	Open		Demo Online
03/01/2561	PC610115-001	PC610115-001	VD-004	บริษัท ไอทีค...	89,880.00	Open		ฉิระ จิตรสว...
30/06/2560	PC170630-001	PC600630-001	VD-003	บริษัท เลสค...	58,422.00	Open	PO170630-002	ฉิระ จิตรสว...

3. จากนั้นให้ผู้ใช้ กดปุ่ม “Action” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม แล้วเลือกคำสั่ง “Create Credit Note” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ดังรูป



การเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ

1. ผู้ใช้สามารถเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ โดยอ้างอิงเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ โดยกดเมนู “Accounting” > “Account Payable” > “ตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ ผู้ใช้ต้องเลือกเอกสารตั้งเจ้าหนี้อื่นๆ ที่มีสถานะ “Open” หรือ “Partial” เท่านั้น ดังรูป

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	รหัสผู้ขาย	ชื่อผู้ขาย	จำนวนเงิน...	สถานะ	เลขที่ใบสั่งซื้อ	ผู้รับผิดชอบ
03/04/2560	AP030417-001	AP030417-001	VD170317-001	บริษัท นานมี ...	428.00	Close		พิชิตพล อนุวง
02/03/2560	AP020317-001	AP020317-001	VD010317-001	บริษัท เอส.เอ...	107.00	Open	PO020317-004	พิชิตพล อนุวง
02/03/2560	AP020317-002	AP020317-002	VD010317-002	ทงค. ช.นคร ...	214.00	Partial		พิชิตพล อนุวง
02/03/2560	AP020317-003	AP020317-003	VD010317-003	บริษัท ซีโอแอ...	1,070.00	Cancel	PO020317-003	พิชิตพล อนุวง
02/03/2560	AP020317-004	AP020317-004	VD010317-004	ร้าน ศักขากัณ...	1,070.00	Close	PO010317-004	พิชิตพล อนุวง
02/03/2560	AP020317-005	AP020317-005	VD010317-005	บริษัท นิววงน...	107.00	Close		พิชิตพล อนุวง


3. จากนั้นให้ผู้ใช้ กดปุ่ม “Action” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม แล้วเลือกคำสั่ง “Create Credit Note” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปิดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ดังรูป

The screenshot shows the software interface for a bill of materials (AP610201-001). The 'Action' menu is open, and 'Create Credit Note' is highlighted. Below the menu, a confirmation dialog box is displayed with the following text:

ยืนยันการสร้างลดหนี้เจ้าหนี้
 คุณต้องการสร้างลดหนี้เจ้าหนี้ใช่หรือไม่

The dialog box has two buttons: **OK** and **Cancel**.

การดาวน์โหลด การพิมพ์และส่งอีเมลเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้

1. เมื่อผู้ใช้สร้างเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้เสร็จสิ้นแล้วต้องการดาวน์โหลด การพิมพ์ หรือส่งอีเมล ให้ผู้ใช้กดปุ่ม “” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม ในหน้าจอรายละเอียดเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอแบบฟอร์มเอกสารลดหนี้เจ้าหนี้ ผู้ใช้สามารถเลือกกดปุ่ม “Download” “Print” หรือ “Send Email” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม ตามที่ผู้ใช้ต้องการได้ทันที ดังรูป

Preview Credit Note CN300317-001

สถานะ Open

Download Print Send Email

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี : สำนักงานใหญ่ หน้า 1/1

บริษัท โปรซอฟท์ ซิอาร์เอ็ม จำกัด
Prosoft CRM 287 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210 โทร: 093-130-1899

ลดหนี้เจ้าหนี้

รหัสเจ้าหนี้ VD170317-001

ชื่อเจ้าหนี้	บริษัท นามมี จำกัด	เลขที่	CN300317-001	วันที่	30/03/2560
สาขา	BR11-001	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	0505557001854	เลขที่ใบกำกับ	CN300317-001
ที่อยู่	146 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร	เลขที่ใบแจ้งของ	CN300317-001	เครดิต	10
โทร	02-648-8000	โทรสาร	02-267-5890-3		

รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
IC020317-003	แฟ้มซอง ออร์ก็ A4 สีขาว (แฟ้ม 12 เล่ม)	2.00	แฟ้ม	58.00		116.00
IC020317-002	ทปใส หลอด 3/4"x36y แกน 3" (ห่อ)	1.00	แฟ้ม	25.00		25.00
IC020317-004	ครายางหมักใบตัว เอ็กซ์-สแตมเปอร์ ขนาด	1.00	อัน	96.00		96.00

*หมายเหตุ : ไฟล์เอกสารลดหนี้เจ้าหนี้จะอยู่ในรูปแบบนามสกุล .pdf